**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

 **16.02.2024 р.**

 **в.о директора ЦНТДЮТ**

 **Рахівської міської ради**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наталія НАЗАРИК**

**ПЛАН РОБОТИ**

**ЦЕНТРУ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ,**

**ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ**

**НА 2024 рік**

**ПОГОДЖЕНО**

**на засіданні педагогічної ради**

**ЦНТДЮТ Рахівської міської ради**

**протокол №1 від 16.02.2024 р.**

**Рахів-2024**

**І. ВСТУП**

***Нормативно-правові акти у сфері забезпечення діяльності Центру науково-технічної, дитячої та юнацької творчості***

Державну політику у сфері позашкільної освіти, її правові, соціально-економічні, а також організаційні, освітні та виховні засади визначає низка нормативно-правових актів. Колектив Центру науково-технічної, дитячої та юнацької творчості в своїй повсякденній діяльності керується наступними документами:

* Конституція України;
* Закон України «Про освіту»;
* Закон України «Про позашкільну освіту»;

**Постанова Кабінету Міністрів України:**

* Положення про позашкільний навчальний заклад;
* Концепція позашкільної освіти та виховання;
* Перелік типів позашкільних навчальних закладів;

**Накази Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України:**

* Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах;
* Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників України;
* Про затвердження Типових навчальних планів для організації освітнього процесу системи МОН України;
* Про порядок видачі випускникам навчальних закладів свідоцтв про позашкільну освіту.

**ІІ. Загальна інформація про заклад**

**15 квітня 2021 року на 10 сесії восьмого скликання Рахівської міської ради (№169) було ухвалено рішення про створення Центру науково-технічної, дитячої та юнацької творчості Рахівської міської ради.**

**У 2023 році Центр науково-технічної, дитячої та юнацької творчості працював над проблемою: *«Створення оптимальних умов для творчого, інтелектуального, духовного та національно-патріотичного розвитку дітей, гармонізації стосунків учасників педагогічного процесу»***

**Виходячи з вищевказаної проблеми, план роботи Центру науково-технічної, дитячої та юнацької творчості у 2023 році був спрямований на реалізацію основних ідей і положень Закону України «Про освіту», Закону України «Про позашкільну освіту», «Типових навчальних планів для організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладах системи Міністерства освіти і науки України»**

**Тому основними напрямками роботи Центру науково-технічної,**

**дитячої та юнацької творчості були:**

* досконале керування та впровадження у педагогічний процес сучасної техніки;
* забезпечення розвитку творчого потенціалу гуртківців з урахуванням їх індивідуальних можливостей та через впровадження сучасних підходів до навчання в гуртках;
* розвиток інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей відповідно до задатків та запитів дитини;
* вільний розвиток особистості та формування її соціально громадського досвіду;
* виховання у вихованців патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів;
* формування свідомого й відповідального ставлення до власного здоров’я та здоров’я оточуючих, навичок безпечної поведінки;
* пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців;
* організація дозвілля вихованців, пошук його нових форм;
* здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи;
* створення умов для забезпечення творчого, інтелектуального розвитку вихованців;
* задоволення освітніх проблем школярів шляхом залучення їх в гуртки за інтересами
* організація та проведення масових заходів, концертів, фестивалів, виставок

**З цією метою працівники ЦНТДЮТ:**

* + удосконалюють програми з питань відродження національної

 культури, звичаїв, обрядів та традицій рідного краю;

* + підвищують ефективність та якість позашкільної освіти та виховання;
	+ вивчають і поширюють передовий досвід позашкільної роботи;
	+ проводять консультативну роботу з керівниками гуртків та педагогами-організаторами;
	+ надають методичну допомогу дитячим і юнацьким організаціям та об’єднанням.

**Основними завданнями в реалізації дитячої творчості виступають:**

* формування суспільно-громадського досвіду особистості;
* розвиток та реалізація духовного та творчого потенціалу;
* створення системи пошуку та підтримки юних талантів;
* задоволення потреб у професійному самовизначенні;
* забезпечення соціально-педагогічного захисту неповнолітніх, організацію дозвілля та здорових умов в організації навчально-виховного процесу;
* виховання вольових якостей, формування активної життєвої позиції, здорового способу життя, доброти, толерантності, та поваги до інших.

**ІІІ. ЗВІТ**

У ЦНТДЮТ Рахівської міської ради станом на 01.01.2023 р. працювало 23 основних педагогічних працівники;

***Із загальної кількості працівників мають освітньо-кваліфікаційний рівень (освіту):***

Всі педагогічні працівники мають вищу освіту з яких: 21 - основні працівники; 2 педагоги працюють за сумісництвом.

 Всі педпрацівники відповідають займаній посаді, підвищують свій фаховий рівень шляхом курсової перепідготовки при ЗІППО та атестації.

Відповідно до наслідків децентралізації та воєнного стану в Україні, зменшився і кадровий потенціал: у 2019 році – 30 педагогічних працівників на цілу районну установу, у 2021 році - 20 педагогів у новоствореному закладі і у грудні 2023 року – 18.

**Мережа гуртків**

Заклад здійснював навчання і виховання у 2023 р. за такими напрямами: художньо-естетичний, дослідницько-експериментальний, краєзнавчий, фізкультурно-спортивний, туристсько-спортивний, науково-технічний та гуманітарний. Всього до освітнього процесу було залучено 763 гуртківці, що становило 60 груп.

**АТЕСТАЦІЯ педагогічних працівників**

- Мельничук Наталія Василівна - керівник гуртків «Виготовлення іграшок-сувенірів», «Конструювання та моделювання одягу»;

- Рябчук Валерій Валерійович – керівник гуртків «Спортивно-бальна хореографія», «Брейк-данс»;

- Ліщук Марина Іванівна – керівник керівник «Студії образотворчого мистецтва»;

 - Костич Гафія Михайлівна – керівник гуртків «Початкове технічне моделювання», «Креативне рукоділля»;

 - Бушінська Тетяна Дмитрівна – керівник гуртків «Конструювання та моделювання одягу», «Декоративно-вжиткове моделювання для дітей молодшого віку»

**ВІДКРИТО - немає**

**ЗАКРИТО у зв’язку із звільненням :**

-зразковий драматичний гурток «Юність», керівник О.В.Волощук, 9 год. (06.01.2024 року);

 - гуртки «Образотворче мистецтво» та «Декоративно-ужиткове мистецтво», керівник Ворохта М.М., 18 год. (12.01.2024 р.)

**ПЕРЕПРОФІЛЬОВАНО - немає**

 ЦНТДЮТ Рахівської міської ради підключений до мережі інтернет.

Створено веб-сайт: <https://rakhiv.pozashkillia.vip/>

Створено сторінку на fasebook: Центр науково-технічної, дитячої та юнацької творчості <https://www.facebook.com/CNTDUT/?ref=pages_you_manage>

**Участь у всеукраїнських  і міжнародних  заходах у 2023 році:**

**Міжнародні: 12**

|  |
| --- |
| **Січень – березень 2023** |
| 1. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | Міжнародний фестиваль-марафон української культури «Мистецька сотня» | 1 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 2. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | Міжнародний конкурс мистецтв «Перлина лотоса» номінація  «Народний танець» | 2 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 3. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | Міжнародний конкурс мистецтв «Перлина лотоса» номінація «Естрадний танець» | 3 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 4. | Козуряк Богдана | Міжнародний багатожанровий двотуровий дистанційний конкурс мистецтв «ПРАЗЬКА СИМФОНІЯ» | 1 | Козуряк Тетяна Василівна | Художньо-естетичний |
| 5. | Она Діана | Міжнародний двотуровий конкурс мистецтв «VIRTUOSO» | 1 | Шмиг Василь Васильович | Еколого-натуралістичний |
| **Серпень – грудень 2023**  |
| 6. | Козуряк Богдана | Міжнародний благодійний двотуровий конкурс мистецтв Україна-Чехія LAND OF TALENTS - GOLD EUROPE FESTIVALS - ВІЛЬНІ ТА НЕЗАЛЕЖНІ (дистанційний формат) | 2 | Козуряк Тетяна Василівна | Художньо-естетичний напрям |
| 7. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | Міжнародному благодійному фестивалі-конкурсі «Wonderfest - Karpaty» (Україна – Грузія) номінація: «Народна стилізація» молодша вікова категорія | 1 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний напрям |
| 8. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | Міжнародному благодійному фестивалі-конкурсі «Wonderfest - Karpaty» (Україна – Грузія) номінація: «Естрадний танець» молодша вікова категорія | 2 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний напрям |
| 9. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | Міжнародному благодійному фестивалі-конкурсі «Wonderfest - Karpaty» (Україна – Грузія) номінація: «Естрадний танець» змішана вікова категорія | 2 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний напрям |
| 10. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | Міжнародному благодійному фестивалі-конкурсі «Wonderfest - Karpaty» (Україна – Грузія) номінація: «Сучасний танець» змішана вікова категорія | 2 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний напрям |
| 11. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | Міжнародному благодійному фестивалі-конкурсі «Wonderfest - Karpaty» (Україна – Грузія) номінація: «Народна стилізація» старша вікова категорія | 2 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний напрям |
| 12. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | Міжнародному благодійному фестивалі-конкурсі «Wonderfest - Karpaty» (Україна – Грузія) номінація: «Народна стилізація» змішана вікова категорія | 3 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний напрям |

**Всеукраїнські: 51**

|  |
| --- |
| **Січень - березень 2023**  |
| 1. | Лакатош Марія  | Всеукраїнський заочний конкурс робіт юних фотоаматорів «Моя країна – Україна» | 3 | Ліщук Марина Іванівна | Науково-технічний напрям |
| 2. | Борик Надія | Всеукраїнський фестиваль «WOW FEST» | 2 | Зозулич Ангеліна Романівна | Художньо-естетичний |
| 3. | Петровці Вікторія | Всеукраїнський фестиваль «WOW FEST» | 1 | Зозулич Ангеліна Романівна | Художньо-естетичний |
| 4. | Хореографічний колектив «MILLENNIUM» | Всеукраїнський фестиваль «WOWFEST»  Junior 1 | 2 | Зозулич Ангеліна Романівна | Художньо-естетичний |
| 5. | Хореографічний колектив «MILLENNIUM» | Всеукраїнський фестиваль «WOWFEST»  Children 1 | 3 | Зозулич Ангеліна Романівна | Художньо-естетичний |
| 6. | Вегера  Тетяна | Всеукраїнський фестиваль «WOW FEST» | 2 | Зозулич Ангеліна Романівна | Художньо-естетичний |
| 7. | Попович Діана | Всеукраїнський фестиваль «WOW FEST» | 1 | Зозулич Ангеліна Романівна | Художньо-естетичний |
| 8. | Найман Анастасія | І заочний етап Всеукраїнського конкурсу з ори гамі, паперопластики та моделювання з паперу «Стильний папір. Квіти України» серед учнівської молоді загальноосвітніх і позашкільних освітніх закладів | 1 | Найман Олена Сергіївна | Художньо-естетичний |
| 9. | Пантелеймонова Марія | І заочний етап Всеукраїнського конкурсу з ори гамі, паперопластики та моделювання з паперу «Стильний папір. Квіти України» серед учнівської молоді загальноосвітніх і позашкільних освітніх закладів | 3 | Мельничук Наталія Василівна | Художньо-естетичний |
| 10. | Бережник Поліна | І заочний етап Всеукраїнського конкурсу з ори гамі, паперопластики та моделювання з паперу «Стильний папір. Квіти України» серед учнівської молоді загальноосвітніх і позашкільних освітніх закладів | 1 | Костич Гафія Михайлівна | Художньо-естетичний |
| 11. | Колектив спортивного танцю «Latino» | Всеукраїнські класифікаційні змагання зі спортивного танцю  фестивалю – конкурсу мистецтв «Кубок Глорії – 2023» номінація «Сучасна хореографія» | 1 | Рябчук Валерій Валерійович | Художньо-естетичний |
| 12. | Колектив спортивного танцю «Latino» | Всеукраїнські класифікаційні змагання зі спортивного танцю  фестивалю – конкурсу мистецтв «Кубок Глорії – 2023» номінація «Спортивна хореографія» | 1 | Рябчук Валерій Валерійович | Художньо-естетичний |
| 13. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | VI Всеукраїнський фестиваль-конкурс мистецтв «Перлина Заходу» номінація «Народна хореографія» - старша вікова категорія | 3 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 14. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | VI Всеукраїнський фестиваль-конкурс мистецтв «Перлина Заходу» номінація «Дитяча хореографія» - молодша вікова категорія | 2 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 15. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | VI Всеукраїнський фестиваль-конкурс мистецтв «Перлина Заходу» номінація «Естрадно-спортивна хореографія» - змішана вікова категорія | 3 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 16. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | VI Всеукраїнський фестиваль-конкурс мистецтв «Перлина Заходу» номінація «Народно – стилізована хореографія» - середня вікова категорія | 3 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 17. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | VI Всеукраїнський фестиваль-конкурс мистецтв «Перлина Заходу» номінація «Модерн» - змішана вікова категорія | 3 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 18. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | VI Всеукраїнський фестиваль-конкурс мистецтв «Перлина Заходу» номінація «Естрадна хореографія» - змішана вікова категорія | 3 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 19. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | VII Всеукраїнська онлайн виставка-конкурс  «Талановиті! Наполегливі! Успішні!» - 2023 | переможець | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 20. | Зразковий хореографічний колектив «AVANGARD» | VI Всеукраїнський фестиваль-конкурс мистецтв «Перлина Заходу» номінація «Дитяча хореографія» - молодша вікова категорія | 3 | Мамедова Олена Агвердіївна | Художньо-естетичний |
| 21. | Зразковий драматичний колектив «Юність» | VII Всеукраїнська онлайн виставка-конкурс  «Талановиті! Наполегливі! Успішні!» - 2023 | переможець | Волощук Олеся Володимирівна | Художньо-естетичний |
| 22. | Леле Мар’яна | VII Всеукраїнська онлайн виставка-конкурс  «Талановиті! Наполегливі! Успішні!» - 2023 | переможець | Волощук Олеся Володимирівна | Художньо-естетичний |
| 23. | Манілець Емілія | VII Всеукраїнська онлайн виставка-конкурс  «Талановиті! Наполегливі! Успішні!» - 2023 | переможець | Волощук Олеся Володимирівна | Художньо-естетичний |
| 24. | Козуряк Богдана | Всеукраїнський дистанційний багатожанровий конкурс талантів «Все буде Україна!» | 1 | Козуряк Тетяна Василівна | Художньо-естетичний |
| 25. | Йонаш Ксенія | Дитячий екологічний конкурс «Дивовижні тварини  сакральних споруд» номінація «Крилаті друзі» | 1 | Найман Олена Сергіївна | Художньо-естетичний |
| 26. | Тодер Марія | Дитячий екологічний конкурс «Дивовижні тварини  сакральних споруд» номінація «Кращий літературний твір. Оповідання» | 2 | Волощук Олеся Володимирівна | Художньо-естетичний |
| 27. | Волощук Вікторія | Дитячий екологічний конкурс «Дивовижні тварини  сакральних споруд» номінація «Кращий літературний твір. Вірш» | 2 | Волощук Олеся Володимирівна | Художньо-естетичний |
| 28. | Театр ляльок | Всеукраїнський  конкурс театрального мистецтва «Зірки Мельпомени» | 2 | Козуряк Тетяна Василівна | Художньо-естетичний |
| 29. | Штогрин Ірина | Всеукраїнський відкритий фестиваль дитячої та юнацької творчості – до Всесвітнього Дня Землі (заочний /онлайн формат) | 3 | Козуряк Тетяна Василівна | Художньо-естетичний |
| 30. | Конопльова Анна | Всеукраїнський відкритий фестиваль дитячої та юнацької творчості – до Всесвітнього Дня Землі (заочний /онлайн формат) | 3 | Козуряк Тетяна Василівна | Художньо-естетичний |
| 31. | Пукман Софія | Всеукраїнський відкритий фестиваль дитячої та юнацької творчості – до Всесвітнього Дня Землі (заочний /онлайн формат) | 3 | Козуряк Тетяна Василівна | Художньо-естетичний |
| 32. | Хореографічний колектив «VIVA» | Всеукраїнський дистанційний конкурс «Я люблю Україну» | 1 | Брана Яна Іллівна | Художньо-естетичний |
| 33. | Хореографічний колектив «VIVA» | Всеукраїнський дистанційний багатожанровий конкурс «Вишукані таланти 2022» | 1 | Брана Яна Іллівна | Художньо-естетичний |
| 34 | Беднар Емілія | Всеукраїнський патріотичний багатожанровий конкурс мистецтв «Україна – моя рідна ненька» | 1 | Шмиг Василь Васильович | Еколого-натуралістичний |
| 35 | Она Діана | Всеукраїнський конкурс винахідницьких і раціоналізаторських проєктів еколого-натуралістичного напряму | 3 | Шмиг Василь Васильович | Еколого-натуралістичний |
| 36 | Найман Анастасія | Всеукраїнська виставка-конкурс науково-технічної творчості учнівської молоді ,,Наш пошук і творчість – тобі, Україно!”  | 1 | Найман Олена Сергіївна | Художньо-естетичний |
| **Серпень - грудень 2023** |
| 37 | Козуряк Богдана | Всеукраїнський дистанційний багатожанровий конкурс «Моя незалежна Україна» | 1 | Козуряк Тетяна Василівна | Художньо-естетичний напрям |
| 38 | Назарик Анастасія | ХХІІІ зліт обдарованої учнівської молоді Гуцульщини | 2 | Шмиг Василь Васильович | Екологічний напрям |
| 39 | Она Діана | ХХІІІ зліт обдарованої учнівської молоді Гуцульщини | 2 | Шмиг Василь Васильович | Екологічний напрям |
| 40 | Волощук Вікторія | ХХІІІ зліт обдарованої учнівської молоді Гуцульщини | 2 | Волощук Олеся Володимирівна | Художньо-естетичний напрям |
| 41 | Лєлє Мар’яна | ХХІІІ зліт обдарованої учнівської молоді Гуцульщини | 2 | Волощук Олеся Володимирівна | Художньо-естетичний напрям |
| 42 | Савляк Любов | ХХІІІ зліт обдарованої учнівської молоді Гуцульщини | 3 | Шмиг Василь Васильович | Екологічний напрям |
| 43 | Бурмиляк Дарія | ХХІІІ зліт обдарованої учнівської молоді Гуцульщини | 3 | Шмиг Василь Васильович | Екологічний напрям |
| 44 | Костич Юліана | ХХІІІ зліт обдарованої учнівської молоді Гуцульщини | 2 | Костич Гафія Михайлівна | Художньо-естетичний напрям |
| 45 | Ретізник Тарас | ХХІІІ зліт обдарованої учнівської молоді Гуцульщини | 1 | Мартин Михайло Михайлович | Художньо-естетичний напрям |
| 46 | Куриляк Ірина | Всеукраїнська виставка-конкурс декоративно-ужиткового і образотворчого  мистецтва «Знай і люби свій край» | 1 | Мельничук Наталія Василівна | Художньо-естетичний напрям |
| 47 | Она Діана  | Всеукраїнський біологічний форум учнівської та студентської молоді (дистанційний формат) | 3 | Шмиг Василь Васильович | Науково-технічний напрям |
| 48 | Назарик Анастасія | Всеукраїнський біологічний форум учнівської та студентської молоді (дистанційний формат) | 3 | Шмиг Василь Васильович | Науково-технічний напрям |
| 49 | Она Діана  | Всеукраїнський біологічний форум учнівської та студентської молоді (дистанційний формат) | переможець (фіналіст) | Шмиг Василь Васильович | Науково-технічний напрям |
| 50 | Бурмиляк Дарина | Всеукраїнський біологічний форум учнівської та студентської молоді (дистанційний формат) | переможець (фіналіст) | Шмиг Василь Васильович | Науково-технічний напрям |
| 51 | Она Діана | Всеукраїнський зліт учнівських лісництв закладів загальної середньої та позашкільної освіти | 2 | Шмиг Василь Васильович | Науково-технічний напрям |

**ДОСЯГНЕННЯ ВИХОВАНЦІВ ЦНТДЮТ у 2023 році**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Заходи** | **К-сть** | **ГРАН - ПРІ** | **1 місце** | **2 місце** | **3 місце** |
| 1. | Міжнародні | 12 | - | 4 | 6 | 2 |
| 2. | Всеукраїнські | 45 | - | 18 | 13 | 15 |
| 3. | Обласні | 48 | - | 8 | 19 | 21 |
| 4. | Районні | 52 | - | 31 | 18 | 3 |
|   | РАЗОМ | 158 | - | 61 | 56 | 41 |

****

 Центр науково-технічної, дитячої та юнацької творчості **у 2024 році** буде працювати над проблемним питанням: ***«Формування у вихованців закладу позашкільної освіти ціннісних орієнтирів у процесі навчально-творчої діяльності»*** та ставить перед собою наступні завдання:

* *реалізація державної політики в сфері позашкільної освіти засобами культури і мистецтва;*
* *вивчення та впровадження кращого досвіду роботи педагогічного колективу щодо оптимізації навчально-виховної роботи з дітьми в позаурочний час;*
* *забезпечення якості надання освітніх послуг шляхом упровадження сучасних організаційно-педагогічних технологій, модернізації змісту позашкільної освіти;*
* *виявлення, розвиток і підтримка юних талантів і обдарувань, стимулювання творчого самовдосконалення дітей і юнацтва;*
* *сприяти залученню керівників гуртків до інноваційної діяльності;*
* *сприяти залученню керівників гуртків до видавничої діяльності;*
* *розвиток емоційного інтелекту вихованців, як засіб формування успішної особистості;*
* *формування творчих вмінь і навичок засобами асоціативного мислення;*
* *застосування штучного інтелекту в позашкільній освіті: перспективи та сучасні виклики;*
* *формування у дітей та юнацтва національної свідомості, активної громадянської позиції, прагнення до здорового способу життя, виховання патріотизму;*
* *організація роботи щодо залучення до співпраці благодійних фондів та організацій;*
* *зміцнення матеріально-технічної бази закладу;*
* *просвітницька діяльність.*

**ІV. КЕРІВНИЦТВО І КОНТРОЛЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Зміст роботи** | **Термін** | **Відповідальні за виконання** | **Примітка** |
| 1. | Забезпечення неухильного дотримання вимог чинного законодавства з питань освіти, трудових відносин, безпеки життєдіяльності, охорони праці, фінансової дисципліни | Постійно | в.о. директора |  |
| 2. | Удосконалення системи навчально-методичної роботи на основі інноваційних технологій, оновлення змісту форм і методів освітньої діяльності за основними напрямками позашкільної освіти, впровадження інновацій у практику роботи закладу | Постійно | в.о. директора,методист |  |
| 3. | Контроль за виконанням Статуту центру, Законів України „Про освіту”, „Про позашкільну освіту”, Правил внутрішнього трудового розпорядку, режиму роботи закладу | Упродовж року | в.о. директора  |  |
| 4. | Здійснення контролю діяльності та функціонування Центру: |  |  |  |
| 1. Готовність закладу до нового навчального року. | серпень-вересень 2024 | в.о. директора  |
| 2. Комплектування гуртків та їх наповнюваність. | вересень-жовтень 2024 | методист, керівники гуртків |
| 3. Затвердження системи роботи закладу з охорони праці, безпеки життєдіяльності вихованців згідно вимог чинного законодавства з питань освіти, трудових відносин, безпеки життєдіяльності, охорони праці, фінансової дисципліни  | Постійно | в.о. директора  |
| 4. Виконання наказів, розпоряджень, інструкцій, інших нормативних документів відділу освіти, культури, молоді та спорту Рахівської міської ради, департаменту освіти і науки, облдержадміністрації, МОН | Постійно | в.о. директора,методист |
| 5. Виконання рішень педагогічної ради, методичної ради, наказів центру | Постійно | в.о. директора, методист |
| 6. Виконання навчальних планів і програм | Упродовж року | в.о. директора, методист |
| 7. Робота атестаційної комісії | лютий-березень , вересень-грудень 2024 | АК |
| 8. Рівень і результативність освітнього процесу: ведення гурткової документації, відвідування занять гуртківцями, стан програмного забезпечення | Упродовж року | в.о. директора, методист |
| 9. Перевірка правильності ведення і зберігання ділової документації. | 2 рази на рік | методист |
| 5. | Розподіл педагогічного навантаження | до 15 вересня 2024 | в.о. директора, методист |  |
| 6. | Коригування списків педагогів, які підвищуватимуть кваліфікацію | вересень-жовтень 2024 | в.о. директора, методист |  |
| 7. | Перевірка, затвердження календарно-тематичних планів керівників гуртків | до 15 вересня 2024 | в.о. директора, методист  |  |
| 8. | Підготовка і проведення засідання педагогічної ради центру (за окремим планом) | Протягом року | в.о. директора, методист |  |
| 9. | Відвідування занять керівників гуртків з метою надання практичної та методичної допомоги і контролю за виконанням навчальних програм у гуртках  | Упродовж року | в.о. директора, методист |  |
| 10 | Проводити оперативні наради з питань організаційно-масової, методичної, адміністративно-господарської роботи | Упродовж року | в.о. директора, методист |  |
| 11 | Проводити моніторинг відвідування гуртківцями занять з наступним обговоренням стану справ | Упродовж року | в.о. директора, методист |  |
| 12 | Уживати заходи для дотримання у повному обсязі Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року № 805. Забезпечити відкритість, об’єктивність та системність оцінювання педагогічної діяльності працівників під час проходження атестації | Постійно | в.о. директора,методист |  |
| 13 | Здійснювати аналіз участі гуртківців у змаганнях, конкурсах, виставках, конкурсах-захистах, їх результативність | Упродовж року | в.о. директора, методист |  |
| 14 | Контроль проходження медичного огляду працівниками центру | червень– серпень 2024 | в.о. директора |  |
| 15 | Підготувати та провести наради при директору з питань удосконалення освітнього процесу у закладі | Протягом року | в.о. директора, методист |  |
| 16 | Здійснювати контроль за самоосвітньою роботою педагогів, використанням у освітньому процесі технічних засобів навчання, ІКТ | Упродовж року | в.о. директора методист |  |

###### **V. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін** | **Відповідальні за виконання** | **Примітка** |
| 1. | Провести набір дітей до гуртків та укомплектувати групи | до 15 вересня 2024 | методист, керівники гуртків |  |
| 2.  | Здійснити документальне забезпечення освітнього процесу на 2024 рік:- ІІ семестр 2023/2024 навчального року;- І семестр 2024-2025 навчального року;- скласти та затвердити розклад занять гуртків | лютий 2024 вересень 2024 | методист,керівники гуртків |  |
| 3. | Затвердити:– навчальний план на 2024-2025 н.р.;– освітню програму на 2024-2025 н.р.;– штатний розпис і тарифікацію;– режим роботи закладу;– структуру навчального року  | до15 вересня 2024 | Адміністрація закладу |  |
| 4. | Скласти та затвердити план проведення обласних масових заходів та роботи з учнівською молоддю на 2024 рік | лютий 2024 | в.о. директора, методист,  культорганізатор |  |
| 5 | Скоригувати календарні плани керівників гуртків за єдиними вимогами | вересень 2024 | методист  |  |
| 6 | Проаналізувати хід підготовки закладу до нового навчального року  | Травень–червень 2024 | адміністрація закладу |  |
| 7 | Укласти угоди про співпрацю у галузі позашкільної освіти на 2024-2025н. р. із закладами освіти, на базі яких працюють гуртки центру | вересень 2024 | в.о. директора,керівники гуртків |  |
| 8 | Узагальнити інформацію про контингент вихованців, скласти соціальні паспорти | до 10 жовтня 2024 | методист, практичний психолог  |  |
| 9 | Забезпечити збереження контингенту учнів у гуртках упродовж навчального року | Упродовж  року | керівники гуртків |  |
| 10. | Вжити заходи для збереження мережі ЗПО, створення оптимальних умов для проведення гурткових занять шляхом оновлення форм і методів роботи, залучення учасників освітнього процесу до всеукраїнського експерименту інноваційної діяльності. Здійснювати належний контроль за організацією гурткової роботи, наповнюваністю груп, зарахуванням дітей, у тому числі дітей з особливими потребами тощо | Упродовж року | в.о. директора, методист |  |
| 11 | Організовувати взаємовідвідування занять педагогами центру | Упродовж року | методист, керівники гуртків |  |
| 12 | Посилити роботу з дітьми щодо профілактики правопорушень та булінгу в учнівському середовищі  | Упродовж року | практичний психолог,керівники гуртків |  |
| 13 | Проводити психологічний аналіз гурткових занять з метою покращення психологічного клімату серед вихованців | Упродовж року | практичний психолог |  |
| 14 | Надавати психологічну допомогу керівникам гуртків при вирішенні конфліктних ситуацій у дитячому колективі | Упродовж року | практичний психолог |  |
| 15 | Проводити оперативні та методичні наради з керівниками гуртків щодо організації освітнього процесу |  Раз на 3 місяці | в.о. директора , методист |  |
| 16 | Посилити патріотичну та виховну функцію закладу через реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, формування у вихованців національної свідомості, людської гідності, культури міжнаціональних взаємин  | Упродовж року | методист, керівники гуртків,культорганізатор |  |
| 17 | Створювати умови для роботи педагогічного колективу з обдарованими учнями для отримання високих результатів в інтелектуальних конкурсах, виставках, фестивалях всеукраїнського та міжнародного рівнів | Упродовж року | Директор,заступник директора  |  |
| 18 | Забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних вимог та порядку в приміщеннях | Упродовж року | керівники гуртків |  |
| 19 | Проводити перевірку журналів планування та обліку роботи гуртків, журналів реєстрації інструктажів з охорони праці | Постійно | в.о. директора, методист |  |
| 20 | Взяти участь у реалізації інноваційного освітнього проєкту «Система розвитку освітнього менеджменту в багатопрофільних закладах позашкільної освіти» | вересень 2023-червень 2028 рр.(протягом 5 років) | в.о. директора, методист, педагогічні працівники закладу |  |
| 21 | Своєчасно проводити з вихованцями інструктажі з питань дотримання правил техніки безпеки, правил дорожнього руху, протипожежної безпеки | Упродовж року | Керівники гуртків |  |
| 22 | Проводити заходи щодо психологічної освіти гуртківців з питань навчання, розвитку, проблем життєвого самовизначення, самовиховання, взаємовідносин з дорослими та однолітками | Упродовж року | практичний психологкерівники гуртків |  |
| 23 | Координувати форми і методи роботи із самоосвіти, спрямованої на підвищення педагогічної майстерності та вдосконалення фахової підготовки | Постійно | в.о. директора, методист |  |
| 24. | Впроваджувати інноваційні методики та технології в освітній процес закладу | Упродовж року | в.о. директора, методист, педагоги. |  |
| 25 | Посилити взаємодію із громадськими організаціями. Забезпечення участі вихованців у освітніх проєктах краєзнавчого, патріотичного, мистецького спрямування, соціально-просвітницьких, конкурсних заходах тощо | Упродовж року | педагоги закладу |  |
| 26 | Здійснювати інформаційне висвітлення роботи ЦНТДЮТ Рахівської міської ради у соціальних мережах, методичних виданнях, збірниках праць педагогічних працівників, постійно оновлювати сайт закладу | Упродовж року | в.о. директора, методист, педагоги закладу, практичний психолог,культорганізатор  |  |

###  VI. ІНСТРУКТИВНО – МЕТОДИЧНА РОБОТА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Зміст роботи | Хто відповідає | Термін виконання | Примітка |
| 1 | Застосування інтерактивних технологій в гуртковій роботі. Аналіз впливу на формування пізнавального інтересу дитини. | Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 2 | Впровадження в систему роботи керівників гуртків позашкільного закладу методичних інновацій. | Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 3 | Вивчення та аналіз навчальних планів, програм, методичних розробок, інструкцій, рекомендацій до змісту, форм і методів проведення заняття. | Назарик Н.В.Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 4 | Розробити і видати інструктивно-методичні матеріали. | керівники гурків,Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 5 | Творчий звіт педагога за методом портфоліо. | Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 6 | Індивідуалізація навчального і виховного процесу, стимулювання внутрішніх сил особистості педагога і учня до саморозвитку, самовираження, самоствердження. | Назарик Н.В.Мамедова О.А. | Січень |  |
| 7 | Закономірності розвитку мистецтва художнього слова та його роль у духовному житті народу. | Козуряк Т.В. | Протягом року |  |
| 8 | Соціально-психологічні фактори, детермінуючі прояви творчих здібностей особистості. | Попенко Н.Ф. | Протягом року |  |
| 9 | Удосконалення професійної компетентності педагога, як умова підвищення якості навчання і виховання дітей.  | Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 10 | Психологічне вивчення художніх здібностей творчої особистості. | Ліщук М.І. | Протягом року |  |
| 11 | Виховання інтелектуально творчої особистості та застосування нових технологій навчання. | Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 12 | Підготовка та участь у IІ та ІII етапах Всеукраїнського конкурсу майстерності педагогічних працівників позашкільних навчальних закладів «Джерело творчості» за туристко-краєзнавчим (туристсько-спортивний профіль) та художньо-естетичним (театральний профіль) напрямами позашкільної освіти. | Мамедова О.А. | лютий-березень |  |
| 13 | Сучасні підходи до реалізації дитячих громадських ініціатив у закладі позашкільної освіти | Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 14 |  Аналіз матеріалів про підсумки районних, обласних конкурсів-захистів, змагань, виставок.  | Назарик Н.В. | Протягом року |  |
| 15 | Поповнювати методичну скриньку Центру творчості методичними розробками (описи, сценарії, розробки занять та навчальні посібники, аудіо записи). | Мамедова О.А. | Постійно |  |
| **VII. РОБОТА З КАДРАМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Зміст роботи** | **Хто виконує** | **Термін виконання** | **Примітка** |
| 1 | Організувати роботу педагогічної ради ЦНТДЮТ Рахівської міської ради | Назарик Н.В.Мамедова О.А. | Згідно плану |  |
| 2 | Забезпечувати систематичне ознайомлення педпрацівників ЦНТДЮТ з листами, змінами й доповненнями до діючих документів, методичними рекомендаціями. | Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 3 | Забезпечити методичний супровід під час днів самоосвіти та самопідготовки педпрацівників  та  опрацюванням ними науково-методичної, фахової літератури, нормативних документів.  | Мамедова О.А. | Протягом року |  |
| 4 | Контролювати виконання планів роботи працівників ЦНТДЮТ. | Назарик Н.В. | Раз в три місяці |  |
| 5 | Організувати роботу наради при директорові, розгляд питань роботи закладу | Мамедова О.А., Назарик Н.В. | Періодично |  |
| 6 | Відвідувати заняття гуртків. | Мамедова О.А., Назарик Н.В. | Згідно планів  |  |
| 7 | Перевіряти і затверджувати тематичне планування гуртків на І та ІІ семестри. | Назарик Н.В. | вересеньсічень |  |
| 8 | Атестація керівників гуртків атестаційними комісіями І та ІІ рівнів. | Назарик Н.В.,Мамедова О.А. | березень |  |
| 9 | Участь у реалізації інноваційного освітнього проекту «Система розвитку освітнього менеджменту в багатопрофільних закладах позашкільної освіти» | Назарик Н.В., Мамедова О.А., творча група проєкту | вересень 2023-червень 2028 рр.(протягом 5 років) |  |
| 10 | Презентація досвідів роботи педагогів ЦНТДЮТ у посібнику «Трансформація новаторського досвіду педагогічного працівника закладу позашкільної освіти в інноваційні практики майбутнього»  | Назарик Н.В., Мамедова О.А., творча група проєкту | лютий-березень 2024 р. |  |
| 11 | Забезпечити взаємовідвідування керівниками гуртків навчальних занять і виховних заходів з метою обміну досвідом та удосконалення навчально – виховного процесу. | Мамедова О.А. | постійно |  |

**VІII. РОБОТА З БАТЬКАМИ** |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін** | **Відповідальні за виконання** |
| 1. | Провести батьківські збори у гуртках | до кінця січня 2023 та на початку жовтня 2024 | в.о. директора, практичний психолог, керівники гуртків |
| 2. | Провести «День відкритих дверей» у ЦНТДЮТ Рахівської міської ради для батьків та учнів | вересень 2024 | в.о. директора,методист,керівники гуртків |
| 3. | Здійснювати психолого-педагогічну підтримку батьків | Упродовж року | практичний психолог |
| 4. | Активізувати й урізноманітнити форми взаємодії з батьками | Упродовж року | методистпрактичний психолог керівники гуртків  |
| 5. | Залучати батьків до вирішення питань удосконалення освітнього процесу, підвищення іміджу закладу | Упродовж року  | методист, керівники гуртків |
| 6. | Вести індивідуальну роботу з батьками щодо формування здорового способу життя та безпеки життєдіяльності учнів | Упродовж року | практичний психологкерівники гуртків |
| 7. | Організовувати спільні учнівсько-батьківські заходи, залучати батьків до активної участі у масових заходах | Упродовж року | Заступник директора керівники гуртків |

**Зміст, методи і форми роботи з батьками**

|  |  |
| --- | --- |
| Вивчення сім’ї | Анкетування.Проведення батьківських зборів згідно з обраною тематикою.Індивідуальні бесіди з батьками.Аналіз портфоліо творчих досягнень дитини. |
| Залучення батьків до організації навчально-виховного процесу | Творчі звіти гуртків.Участь батьків у створенні портфоліо досягнень дитини. Участь в концертах, конкурсах, виставках.Участь в творчому звіті ЦНТДЮТ Рахівської міської ради |
| Підвищення психолого-педагогічної культури батьків | Розробка пам’яток і порадників для батьків.Проведення круглих столів, дискусій, дебатів з проблем виховання дітей.Бесіди фахівців: психолог, правознавець, соціальний педагог тощо |
| Залучення батьків до зміцнення матеріально-технічної бази закладу | Виготовлення костюмів.Проведення благодійних ярмарків.Активізація участі батьків у процесах прийняття рішень на рівні закладу |

**IX. Психологічний супровід навчально-виховного процесу**

У відповідності до закону України про позашкільний навчальний заклад та Положення про психологічну службу, психологічна служба ЦНТДЮТ працює за річним планом роботи, погодженим директором закладу та реалізує основні напрями своєї діяльності з урахуванням особливостей  інтересів вихованців.

Відповідно до завдань закладу практичний психолог планує роботу на рік:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Зміст роботи з дітьми, батьками, працівниками, адміністрацією**  | **Термін проведення** | **Де і з ким проводиться** |
| **I.**  1.1 | ***Діагностика*** Визначення психологічного стану дітей. Психологічний супровід адаптації гуртківців. Анкетування. |   вересеньжовтень   |  гуртківці молодшого віку |
| 1.2 | Діагностика емоційного стану дітей. Дослідження дитячої тривожності. | листопадлютий | гуртківці  |
| 1.3 | Виявлення причин, що перешкоджають адаптації вихованців Проективна методика: «Кактус»  Автор методики – Панфілова М. А | вересень-грудень | всі групи |
| 1.4 | Діагностика керівників гуртків | протягом року | За потребою |
| 1.5 |  Анкета для діагностики рівня навчальної мотивації Н.Г. Лусканова.  | жовтень-листопад | гуртківці |
| 1.6 | Індивідуальна психологічна допомога окремим дітям. Анкетування «Педагог очима дітей» | за потребою протягом року  | гуртківці |
| 1.7 | Орієнтація учнів на здоровий спосіб життя. | грудень  | всі групи |
| 1.8 | Дослідження професійних здібностей, вподобань дітей. | лютий березень  | діти  старшого віку |
| 1.9 | Дослідження емоційно-вольової сфери.Експрес діагностика лідерських здібностей | квітень  | всі гуртки |
| 1.10 | Дослідження міжособистісних стосунків та соціально-психологічного клімату. Анкета на тему: «Булінг та його прояви у підлітковому віці» |  за запитом | керівники гуртків, гуртківці |
| **II** 2.1 | ***Профілактика***Тиждень протидії булінгу Тренінгове антибулінгове заняття«Добро починається з тебе» |  вересень |  Гуртківці середній і старший вік |
| 2.2 | Профілактика тютюнопаління, алкоголізму, наркоманії, СНІДу. | грудень | всі групи |
| **III**   3.1.  | ***Корекція***Психологічне дослідження індивідуальних особливостей пізнавальної та особистісної сфери дітей 1-го року навчання, що мають ознаки адаптації. |  листопад грудень |   гуртківці 1-го року навчання   |
| 3.2. | Робота з дітьми, групи ризику і розробка рекомендацій керівникам гуртків, батькам щодо роботи з дітьми з високим рівнем дезадаптації. | жовтень | діти молодшого та старшого шкільного віку |
| 3.3 | Робота з обдарованими дітьми: «Етапи пошуку обдарованих дітей» | листопад грудень | гуртківці |
| 3.4. | Агресивність підлітків: причини, профілактика, корекція. | протягом року | гуртківці |
| 3.5. | Робота на розвиток особистісної сфери та попередження психологічних порушень у дітей з особливими потребами та дітей групи ризику(соціально-незахищених) | квітень травень | діти всіх вікових груп |
| **IV** 4.1  |  ***Навчальна діяльність*** Складання плану роботи на рік | вересень |   |
| 4.2. | Складання плану роботи на місяць | щомісяця |   |
| 4.3. | Підготовка до виступів на психолого-педагогічних семінарах, педагогічних нарадах. | протягом року згідно річного плану НТДЮТ |   |
| 4.4. | Консультації у відділі освіти з питань психології | в міру необхідності |   |
| 4.5. | Організація роботи із самоосвіти, робота із періодичною пресою та методичною літературою.  | щотижня |   |
| 4.6. | Поновлення практичного матеріалу, оформлення папок з корекційними матеріалами | протягом року |   |
| 4.7. | Складання статистичного звіту за перший семестр, рік | січеньтравень  |   |
| 4.8. | Оформлення нормативно-правової документації. Аналіз проведеного анкетування. | впродовж року |   |
| **V**  5.1 | ***Консультування*** Індивідуальні та групові консультації для педагогів та гуртківців щодо мікроклімату. | за запитом | педагоги, гуртківці |
| 5.2 | Бесіди з керівниками гуртків про вікові та індивідуальні особливості, стратегії взаємодії з проблемними дітьми з метою надання педагогам рекомендацій щодо побудови навчально-виховної роботи | протягом року | керівники гуртків |
| 5.3 | Консультування педагогів та обговорення теми **«мобінгу»**  |  вересень  |  керівники гуртків |
| 5.4   | Консультації з дітьми-переселенцями, які стали свідками бойових дій.  | протягом року | гуртківці  |
| 5.5 | Орієнтація учнів на здоровий спосіб життя (профілактика тютюнопаління, алкоголізму, наркоманії, СНІДу).  | грудень  | всі групи |
| **VI** 6.1 | ***Просвіта***  Участь у педагогічних радах  |  протягом року |  керівники гуртків, адміністрація позашкільного закладу |
| 6.2 | Підвищення психологічної грамотності батьків. Анкетування. | один раз на місяць | батьки  |
| 6.3. | Виступ на психолого-педагогічних семінарах, методичних об’єднаннях. | за графіком проведення  | педпрацівники  |
| 6.4.    | Просвітницькі профілактичні заходи з метою профілактики поширення ВІЛ-інфекцій та захворювання на СНІД. Запобігання суїцидів. | листопад, грудень | педагоги, гуртківці |
| 6.5. | Семінари-практикуми для керівників гуртків «Ментальне здоров’я ». | протягом року | педколектив |
| **VII**7.1 |  ***Інше*** Співпраця із соціальними службами міста |  протягом року |  працівники соц. служб |
| 7.2**.** | Співпраця ЦНТДЮТ і школи | протягом року | вчителі  |

**X. ПЛАН РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

## Лютий

1. Про затвердження Плану роботи ЦНТДЮТ на 2024 рік (Назарик Н.В.)

2. «Інформаційно - комунікаційна компетентність педагогів як умова забезпечення якісної позашкільної освіти» (Мамедова О.А.)

3. Про виконання Плану всеукраїнських і міжнародних організаційно-масових заходів з дітьми та молоддю на 2024 р. (Назарик Н.В., Мамедова О.А.)

**Травень**

1. Здобутки і виклики на шляху забезпечення якості освіти. Результативність роботи закладу (Назарик Н.В.)

2. Про діагностику діяльності керівників гуртків у 2023/2024 навчальному році. Виконання навчальних програм гуртків (методист Мамедова О.А.)

3. Різне.

**Серпень**

* + 1. Про розподіл педагогічного навантаження (Назарик Н.В.)
		2. Побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Створення робочої групи (Назарик Н.В.)

3. Про інструктивно-методичні рекомендації МОН щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних програм у закладі позашкільної освіти (методист Мамедова О.А.)

4. Різне.

**Грудень**

1. Обговорення та затвердження плану закладу на 2025 рік. (Назарик Н.В., Мамедова О.А., Глушманюк М.В., Попенко Н.Ф.)

2. Про підсумки роботи закладу за І семестр 2024/2025 н.р. (Назарик Н.В., Мамедова О.А., Попенко Н.Ф., Глушманюк М.В.)

3. Різне

**XI. НАРАДИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Зміст заходу** | **Хто виконує** | **Термін виконання** | **Виконання** |
| 1 | Про роботу керівників гуртків щодо диференційованого підходу до роботи з батьками.Про організацію та проведення заходів в період весняних канікул. | Назарик Н.В.Глушманюк М.В | березень |  |
| 2 | Про результати атестації педагогічних кадрів. | Назарик Н.В. | квітень |  |
| 3 | Про проведення масових заходів у травні 2024 р. та творчого звіту у рамках відзначення Дня захисту дітей | Глушманюк М.В. | 06.05.2024р |  |
| 4 | Про роботу гуртків під час літніх канікул. Затвердження плану роботи на літні канікули. | Назарик Н.В., Глушманюк М.В. | 31.05.2024р |  |
| 5 | Впровадження інноваційних форм та методів роботи в освітній процес у навчальному році; готовність педагогічних працівників до реалізації надання якісних освітніх послуг. | Назарик Н.В. Мамедова О.А. | серпень |  |
| 6 | Підсумок роботи закладу за перший місяць навчального року.Готовність педагогічних працівників до ІІ етапу всеукраїнського інноваційного освітнього проєкту «Система розвитку освітнього менеджменту в багатопрофільних закладах позашкільної освіти»  | Назарик Н.В. Мамедова О.А. | вересень |  |
| 7 | Про проведення атестації педагогічних працівників установи.Про організацію та проведення заходів в період осінніх канікул. | Назарик Н.В., Мамедова О.А.,Глушманюк М.В | жовтень |  |
| 8 | Про підготовку та участь у районних, обласних та Всеукраїнських конкурсах та фестивалях. | Мамедова О.А. | листопад |  |
| 9 | Ознайомлення, вивчення і аналіз нормативних та інструктивно-методичних матеріалів, програм, вироблення рекомендацій з їх впровадження у освітній процес. Про організацію та проведення заходів в період зимових канікул | Волощук О.В.,Мамедова О.А. Назарик Н.В. | грудень |  |
|  |  |  |  |  |

**XII. КУЛЬТУРНО-МАСОВА  РОБОТА**

**Культурно-масова робота з гуртківцями та учнями ЗЗСО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Зміст заходу** | Датавиконання | **Відповідальний** | **Виконання** |
|  | Лютий  | Глушманюк М.В.,  | Попенко Н.Ф., Ліщук М.І.вихованці |
|  | Виховний захід до Дня безпечного Інтернету «Діти та Інтернет»  |
|  | Виховний захід «Ангели пам’яті» | Лютий | Глушманюк М.В | Кер. гур.Вихованці |
|  | Тематичний квест «Тарас Шевченко – майстер слова та пензля» | Березень  | Глушманюк М.В | Костич Г.М., вихованці |
|  | ІІІ відкритий  конкурс читців  «І знову  ллється слово рідне» | Березень | Назарик Н.В. | Учні ЗЗСО  |
|  | Проведення інтелектуальної гри на онлайн платформі QUZIZZ «Видатний Тарас Шевченко та цікаві факти про нього» | Березень  | Мамедова О.А. | Кер. гур.Вихованці |
|  | Заходи на весняні канікули (за окремим планом) | Квітень | Глушманюк М.В | Кер. гур.Вихованці |
|  | Заходи до Великодня: майстер-клас з писанкарства та виставка-конкурс «Великоднє диво» | Квітень | Назарик Н.В. | ЛіщукМ.І.,Кер. гур.ЗЗСО |
|  | День довкілля: «Закарпаттю – чисте довкілля» | Квітень | Назарик Н.В. | Кер. гур.Вихованці |
|  | Міжнародний День Землі | Квітень | Козуряк Т.В. | Вихованці гуртка |
|  | Фестиваль-конкурс хореографічного мистецтва «У вихорі танцю» | Травень  | Мамедова  О.А. | Кер. гур.Вихованці |
|  | День матері: музична вітальня «Мамо моя рідна!» | Травень | Глушманюк М.В | Томащук М.М.Вихованці |
|  | Творчий звіт гуртків ЦНТДЮТ присвячений Міжнародному Дню захисту дітей | Червень | Назарик Н.В. | Глушманюк М.В., Кер. гур.Вихованці |
|  | Заходи на літні канікули  (за окремим планом) | Червень | Глушманюк М.В | Кер. гур.Вихованці |
|  | Тиждень протидії булінгу | Вересень  | Попенко Н.Ф. | Глушманюк М.В.,  вихованці |
|  | День позашкілля | Вересень | Глушманюк М.В | Кер. гур.Вихованці |
|  | Святковий концерт  «З Днем працівників освіти!» | Жовтень | Назарик Н.В. | Кер. гур.Вихованці  |
|  | День захисника України | Жовтень | Глушманюк М.В | Кер. гур.Вихованці |
|  | ІІІ міський патріотичний конкурс дитячих малюнків «Перемога очима дітей»  | Жовтень | Ліщук  М.І. | Вихованці таУчні ЗЗСО |
|  | Тиждень творчості «Осіння палітра» | Жовтень | Глушманюк М.В | Кер. гур.Вихованці |
|  | Мітинг  до Дня Гідності та Свободи  | Листопад | Назарик Н.В. | Кер. гур.Вихованці  |
|  | Міжнародний день  толерантності | Листопад | Попенко Н.Ф. | Глушманюк М.В.,Вихованці |
|  | Всеукраїнська акція  «16 днів проти насильства» | листопад -грудень | Попенко Н.Ф. | Глушманюк М.В., вихованці |
|  | Міжнародний день людей  з інвалідністю | Грудень | Глушманюк М.В | Кер. гур.Вихованці |
|  | Всесвітній день боротьби зі СНІДом | Грудень | Попенко Н.Ф. | Глушманюк М.В.,Вихованці |
|  | Проведення свята Миколая-Чудотворця | Грудень | Глушманюк М.В | Кер. гур.Вихованці |

**Організаційно-масова робота**

 **(за Планом** **всеукраїнських і міжнародних організаційно-масових заходів з дітьми та учнівською молоддю на 2024 рік,**

**затвердженим наказом МОН України від 13.12.2023 р. №1527)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст заходу** | **Дата****виконання** | **Виконання** |
| ***Еколого-натуралістичний напрям*** |
|  | Всеукраїнський конкурс дитячого малюнку «Зоологічна галерея» м. Київ  | січень-квітеньрегіони, НЕНЦ |  |
|  | Всеукраїнський конкурс винахідницьких і раціоналізаторських проектів еколого-натуралістичного напряму: - учнівська молодь 16-23 років; - учнівська молодь 12-15 років.  | лютий-березень, квІтень-травень м. Київ НЕНЦ |  |
|  | Всеукраїнський юнацький фестиваль «В об’єктиві натураліста»  | березень м. Київ НЕНЦ |  |
|  | Всеукраїнський конкурс «Земля - паш спільний дім»  | квітень-травень НЕНЦ, |  |
|  | Всеукраїнський конкурс дослідницько-експериментальних робіт з природознавства «Юний дослідник» м. Київ  | травень НЕНЦ |  |
|  | Всеукраїнські конкурси: - «Новорічна композиція»; - «Український сувенір»  | Грудень-січень регіони, м. Київ НЕНЦ |  |
|  | Всеукраїнський заочний конкурс робіт юних фотоаматорів «Моя країна - Україна!» м. Київ  | протягом року регіони, НЕНЦ |  |
|  | Всеукраїнський конкурс творчих робіт «Гуманне ставлення до тварин»  | протягом року м. Київ НЕНЦ, БО Благодійний фонд «Щаслива лапа» |  |
| ***Художньо-естетичний напрям*** |
|  | Всеукраїнський відкритий фестиваль дитячої та юнацької творчості «Чисті роси» (1-й етап)  | січень-грудень регіони України УДЦПО |  |
|  | Всеукраїнський літературно-музичний фестиваль вшанування воїнів України «Розстріляна молодість», присвячений Дню Героїв Небесної Сотні  | лютий м. Житомир УДЦПО |  |
|  | Всеукраїнський фестиваль-конкурс сценічних та карнавальних паперових костюмів «Стильний папір»  | лютий-березень м. Львів, УДЦПО |  |
|  | Всеукраїнський відкритий фестиваль дитячої та юнацької творчості, присвячений Всесвітньому Дню Землі  | квітень м. Кропивницький Кіровоградська обл., УДЦПО |  |
|  | Всеукраїнський відкритий фестиваль закладів позашкільної освіти України «Територія творчості»  | квітень-вересень м. Київ, УДЦПО |  |
|  | Всеукраїнська виставка-конкурс декоративно-ужиткового і образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край»  | березень-червень регіони, м. Київ, УДЦПО |  |
|  | Всеукраїнський конкурс творчості дітей та учнівської молоді «За нашу свободу»  | жовтень-листопад м. Київ, УДЦПО |  |
|  | Всеукраїнський конкурс робіт юних фотоаматорів «Моя Україно!» в рамках реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні  | листопад м. Київ, УДЦПО |  |
|  | Міжнародний фестиваль дитячої та юнацької хореографії «ПАДІЮН-ЄВРО-ДАНС»  | жовтень-листопад м. Ужгород, УДЦПО |  |
| ***Науково-технічний напрям*** |
|  | Всеукраїнський проект «Захисники минулого та сьогодення» (лекції, екскурсії, майстер-класи у змішаному форматі) м. Київ, | протягом року УДЦПО |  |
| ***Туристсько-краєзнавчий напрям*** |
|  | Всеукраїнський конкурс на кращу туристсько-краєзнавчу експедицію учнівської молоді з активним способом пересування «Мій рідний край»  | лютий м. Київ, УДЦНПВКТУМ |  |
|  | Всеукраїнська краєзнавча експедиція учнівської молоді «Моя Батьківщина - Україна»  | протягом року регіони, УДЦНПВКТУМ |  |
|  | Заходи до ювілейних, пам’ятних та історичних дат, визначених державними розпорядчими документами Україна  | протягом року УДЦНПВКТУМ |  |
|  | Круглий стіл «Роль педагога у професійному розвитку учня» м. Київ  | жовтень-листопад НЦ «МАНУ» |  |
|  | Всеукраїнський науково-освітній проєкт «Навчатися, щоб навчати» (семінари, семінари-практикуми, тренінги, майстер-класи конференції, інтенсиви, школи, навчальні сесії вебінари тощо)  | протягом року м. Київ,НЦ «МАНУ» |  |
|  | Онлайн-хаб «Цифровий простір педагога»  | протягом року м. Київ, НЦ «МАНУ» |  |
| ***Еколого-натуралістичний напрям*** |
|  | Цикл навчальних семінарів-практикумів для директорів, заступників директорів, методистів, керівників гуртків закладів позашкільної освіти «Цифровізація освітнього процесу в закладі позашкільної освіти» (у межах курсів підвищення кваліфікації),  | лютий-травень, вересень-жовтень м. Київ, НЕНЦ |  |
|  | Форум для педагогічних працівників закладів позашкільної освіти екологічного напряму «Освіта для збалансованого розвитку» (в межах форуму «Я - еко-громадянин України»)  | Квітень м. Київ, НЕНЦ |  |
|  | Навчальні екологічні тренінги для методистів закладів позашкільної освіти  | квітень-жовтень м. Київ, НЕНЦ |  |
|  | Навчальний тренінг для координаторів програми GLOBE в Україні  | червень м. Київ, НЕНЦ |  |
|  | «Profi NENC». Всеукраїнська науково-педагогічна конференція «Сучасні тенденції підвищення якості освіти»  | серпень м. Київ, НЕНЦ |  |
|  ***Заочні педагогічні фахові конкурси*** |
|  | Всеукраїнський конкурс методичних моделей закладів загальної середньої та позашкільної освіти з національно-патріотичного виховання дітей та молоді «Виховати особистість»  | протягом року м. Київ, НЕНЦ |  |
|  | Всеукраїнський конкурс програм, навчально-методичних матеріалів і віртуальних ресурсів з еколого-натуралістичного напряму позашкільної освіти «Нове позашкілля»  | протягом року м. Київ, НЕНЦ |  |
| ***Науково-технічний напрям*** |
|  | Всеукраїнський семінар-практикум для директорів комплексних і профільних закладів позашкільної освіти «Використання сучасних технологій (у т.ч. штучного інтелекту) в освітньому процесі» (змішаний)  | березень-травень м. Київ УДЦПО |  |
| ***Художньо-естетичний напрям*** |
|  | Всеукраїнський семінар-практикум для завідувачів відділами, методистів, керівників хореографічних колективів «Збереження та розвиток українського народного танцю, як фактор національно-патріотичного виховання» (онлайн)  | квітень м. Харків УДЦПО |  |
| ***Туристсько-краєзнавчий напрям*** |
|  | Семінар-практикум підвищення кваліфікації педагогічних працівників «Школа керівника гуртка туристського напряму»  | січень-травень м. Миколаїв, УДЦПО |  |
|  | Семінари, наради, конференції, вебінари тощо педагогічних працівників закладів позашкільної освіти туристсько-краєзнавчого напряму м. Київ  | протягом року УДЦНПВКТУМ |  |

# XIV. Охорона праці та техніка безпеки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заходи** | **Тиждень/****місяць** | **Відповідальні** |
| 1. Оформлення акту підготовки закладу до нового навчального року | липень-серпень 2024 р. | в.о. директора  |
| 2. Збори з колективом установи з питань охорони праці та техніки безпеки | вересень 2024 р. | в.о. директора |
| 3. Наради за участю директора з питань контролю за дотриманням норм техніки безпеки | Раз у квартал | в.о. директора |
| 4. Розробка програм проведення ввідного інструктажу на робочому місці, повторного, позапланованого, цільового інструктажів учнів та працівників | серпень-вересень 2024 | в.о. директора |
| 5. Контроль за веденням журналів обліку роботи керівників гуртків з дотриманням техніки безпеки та запобігання нещасним випадкам | постійно | методист |
| 6. Контроль за наявністю та веденням журналів ввідного інструктажу гуртківців | вересень | методист  |
| 7. Перевірка забезпеченості установи первинними засобами пожежогасіння та обладнання вогнегасниками | липень-серпень | в.о. директора |
| 8. Проведення тренувальних занять з евакуації особового складу в разі необхідності | серпень | методист |
| 9. Забезпечення наявності куточків техніки безпеки у навчальних та службових приміщеннях | вересень | Адміністрація |
| 10. Проведення відповідних інструктажів учнів напередодні канікул | Березень,червень, жовтень, грудень | Методист, керівники гуртків |